



インバケットでわかる 意思決定できる マネジメント基本セミナー

インバケットとは、何も決裁されていない未処理の箱を意味し、制限時間内に主人公の立場で、あらゆる案件をより多く、迅速かつ的確に処理することを目指すビジネスゲームです。アメリカ空軍で導入され、一流企業のリーダー開発ツールとして広く活用されるようになりました。

当セミナーでは、効率的にかつ効果的なマネジメントスキルを得るために、インバケットを活用し、理解を深めます。

管理職になると、これまで以上に人を介して仕事を進める場面が増えますが、現在では指示をすれば人が動いてくれるという時代ではありません。どのようにすれば共感や賛同、参画意識を高めながら職場を導くことができるのか？具体的な場面設定に基づくケースを解きながら、実践できるマネジメントスキルを学びます。

特徴

- 限られた時間の中で優先順位をつけてマネジメントする方法を理解します。
- マネジメントに「正解」はありません。同じ立場での参加者との討議を通し、共通認識から、その妥当解を学びます。
- 人系の問題は、感情を持った人を相手にするという難しさにあります。管理職としての対人スキルの基礎を学びます。



対象

管理職・係長クラス、リーダー候補など

会場

大阪・日科技連 大阪事務所

講師

長友隆司（（株）カイロス）

参加費

46,200円（一般）／**42,900円**（会員）
*税込

日程

第1回:大阪
2022年 7月 20日（水）
第2回:大阪
2022年 12月 7日（水）

セミナーの日程、開始・終了時刻、カリキュラム、会場は、都合により変更することがあります。

また、諸般の事情によりセミナーの開催を中止することがありますので、予めご了承ください。

お問い合わせ

（一財）日本科学技術連盟 大阪事務所
〒530-0003

大阪市北区堂島2-4-27 JRE堂島タワー11階

☎06-6341-4627 / FAX06-6341-4615

✉ juseosaka@juse.or.jp

カリキュラム

1日コース

第1日:9:00~17:00

■午前

【講義】

マネジメントの基本

- ・組織の管理・運営するスキル（業務系）
- ・人の管理・育成するスキル（人系）
- ・問題解決、生産性の向上 など

【インバケットゲーム】

インバケットゲーム活用のインストラクション

■午後

【個人演習】

午前中のインストラクションに基づいて

インバケットゲームの実践

【グループディスカッション】

個人演習で取り組んだ内容をもとにグループで

話し合い、共通理解を深める

【まとめ】

職場におけるコミュニケーションや対人スキル

参加申込書

| | | | |
|---------|------------|--------|---------|
| コース名 | | | |
| 回数(開講日) | 第 回 (月 日) | 開催地・方法 | 賛助会員No. |

【参加者】

| ふりがな 参加者名 | 記 載 欄 | | |
|--------------|--------|------|--|
| | 事業所名 | | |
| | 部課・役職名 | | |
| | 郵便番号 | 電話番号 | |
| | 所在地 | | |
| | 事業所名 | | |
| | 部課・役職名 | | |
| | 郵便番号 | 電話番号 | |
| | 所在地 | | |

【連絡担当者】

| | | | |
|--------|---|-----|--|
| 会社名 | | | |
| 事業所名 | | | |
| 所属部課名 | | | |
| 役職名 | | | |
| 氏名 | | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| 電話番号 | | FAX | |
| e-mail | | | |

《 当コース内容に関する問合せ先 》 一般財団法人日本科学技術連盟 大阪事務所
〒530-0003 大阪市北区堂島 2-4-27 JRE 堂島タワー11 階
TEL:06-6341-4627 / FAX:06-6341-4615 / E-mail:juseosaka@juse.or.jp

《 集合セミナー／ライブ配信セミナーお申し込みに関するキャンセルの取扱いとお願い 》

- ① セミナーをお申込みいただきまして、止むを得ない事由により、参加者の都合が悪くなった場合には、できるだけ代理の方のご参加をお願いいたします(但し、セミナー開催途中での参加者変更は不可)。
- ② セミナーの参加をキャンセルされる場合には、セミナー受付に電話、e-mail または FAX にて事前にご連絡をお願いいたします。なお、ご連絡日より、次のキャンセル料をご負担いただきます。あらかじめご了承ください。

【キャンセル料】 ・セミナー開催日の7営業日前～1営業日前のキャンセル ー参加費の50%
・1営業日前17:00以降または事前のご連絡がなかった場合ー参加費の100%

〔注〕 宿泊や個別(班別)指導をともなう一部のセミナーについては、上記とは異なるキャンセル料を設定しておりますのでご注意ください。

《 テキスト事前送付のセミナーのキャンセルについて 》

テキストを事前送付するセミナーで、すでに開催通知、テキストがお手元に届いている場合のキャンセルについて、上記のキャンセル料が発生する場合は、テキスト費用はキャンセル料に含まれるものといたします(テキスト返却は不要です)。キャンセル料が発生しない期間のキャンセルの場合は、お手元に届いているテキストをご返送ください(送料はご負担ください)。なお、テキストに書き込み、折れ、汚れ等がある場合にはテキストの実費をご負担いただきます。

《 セミナーの振替受講について 》

お申込みいただきましたセミナーに、参加者の方が参加できず、また代理の方がいない場合は、年度内に開催される同じセミナーに、「振替受講」ができます(複数回開催セミナーのみ)。年に1度の開催セミナーには振替受講はございませんのでご注意ください。

「振替受講」は、一度目は無料ですが、二度目以降の場合には、通常の参加費に加え、**参加費の10%**を振替手数料として申し受けますので予めご了承ください(なぜなぜ分析 2 日間実践セミナーについては、一度目の振替から手数料をご負担いただきます)。

開催 2 週間前になっても催行人数に達しない場合にはセミナーを中止する場合がございます。その際、ご予約いただいた参加者の交通費・宿泊費は補償いたしかねますことをあらかじめご了承ください。

《 振替後のキャンセル 》

振替後、セミナー開講日の7営業日以降キャンセルする場合は、その時点の営業日前のキャンセル料をいただきます。また、セミナー開講日の8営業日以前にキャンセルする場合、振替時点の営業日前のキャンセル料をいただきます。

《 免責事項 》

天災地変や伝染病の流行、研修会場・輸送等の機関のサービス停止、公官庁の指示等、当財団が管理できない事由により研修内容の一部変更および中止のために生じたお客様の損害については、当財団では責任を負いかねます。

【セミナーのキャンセル、振替受講に関するお問い合わせ先】

<セミナー受付>

〒166-0003 東京都杉並区高円寺南 1-2-1 TEL:03-5378-1222 / FAX:03-5378-1227 / E-mail:regist@juse.or.jp